



# รายงานการวิเคราะห์

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลท่าวังตาล

อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่

## คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมาย ได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง และนำข้อมูลผลการ ประเมิน รวมทั้ง ข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนา รวมทั้งยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะ ทั้งในระดับชาติ และ ระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลท่าวังตาลฉบับนี้ประกอบด้วย ผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็ปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่ง ผลคะแนนครั้งนี้ จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ในรอบงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลท่าวังตาล จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลท่าวังตาล จะมีประโยชน์ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทย ให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

เทศบาลตำบลท่าวังตาล  
อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่

## การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

### หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถ ตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการ หรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมิน ปฏิบัติเพียงพอให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ต่อไป

### เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

#### ๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายในที่มีต่อ หน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

#### ๒.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

### ๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มี การเปิดเผยข้อมูลพร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและมาตรฐานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)

### หลักเกณฑ์การประเมิน

#### ๑.การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT (๑)	แบบวัด EIT (๑)	แบบวัด OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด
คะแนนแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด
น้ำหนักแบบวัด	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๑๔	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๔๐
<b>คะแนนรวม</b>	<b>ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก</b>			

หมายถึง : แบบวัด EIT (๑) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานด้วยตนเอง

แบบวัด EIT (๒) หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

## ๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กระบวนการประเมิน ITA ได้มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญประการหนึ่งคือการปรับเปลี่ยนระดับผลการประเมิน หรือ Rating Score โดยมีเหตุผลสำคัญคือ เพื่อเป็นการปรับเปลี่ยนวิธีการตีความผลการประเมิน ITA ให้สอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และสร้างให้สังคมมีความเข้าใจเกี่ยวกับระดับผลการประเมินมากยิ่งขึ้น ซึ่งการประเมิน ITA ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นมา ได้จำแนกระดับผลการประเมิน (Rating Score) ออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

ตลอดระยะเวลาการประเมิน ITA ที่ผ่านมา สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการลงพื้นที่กำกับติดตามการประเมิน และการรับฟังความคิดเห็นจากทั้งหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินและหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับติดตามการประเมิน ประกอบกับเสียงสะท้อนจากสาธารณชนและสื่อมวลชนเกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA พบปัญหาเกี่ยวกับความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนในการตีความผลการประเมิน

ด้วยเหตุนี้ การประเมิน ITA ในปี ๒๕๖๖ จึงได้มีการปรับเปลี่ยนระดับผลการประเมิน หรือ Rating Score ใหม่ที่มีความสอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ โดยจำแนกค่าคะแนนออกเป็น ๒ กลุ่มหลักประกอบด้วย ๑) หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมาย คือ หน่วยงานที่ได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ๒) หน่วยงานที่ไม่ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมาย คือ หน่วยงานที่ได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน

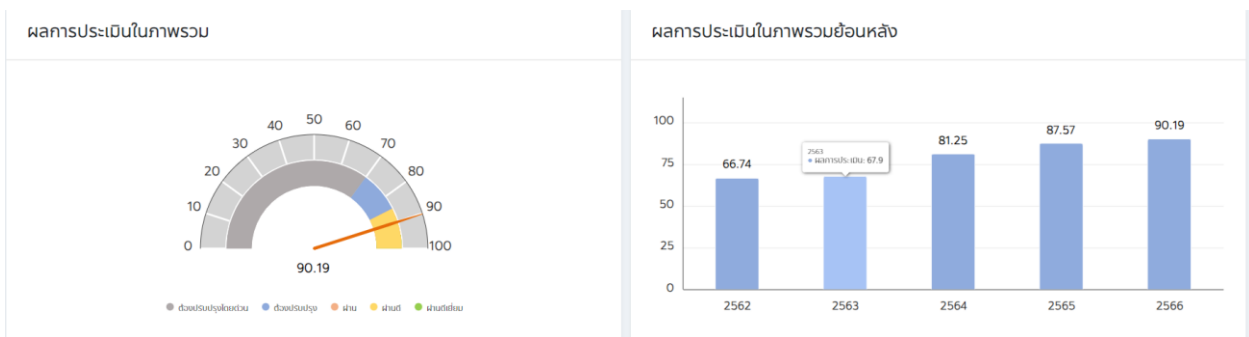
คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ ,OIT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ ,OIT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ ,OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน	ผ่าน
๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุง
๐ - ๖๙.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

### ๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีเป้าหมายหลักประการหนึ่ง คือ การผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ผ่านการพัฒนานวัตกรรมการต่อต้านการทุจริตที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหา และจุดอ่อนของหน่วยงานภาครัฐในปัจจุบัน อีกทั้งการประเมิน ITA ยังมีความสอดคล้องกับแนวทางกิจกรรมการปฏิรูปในด้านการพัฒนาระบบราชการไทยให้มีความโปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ กล่าวได้ว่าการประเมิน ITA เป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้กิจกรรมการปฏิรูปประเทศ (Big Rock) เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรมภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น จึงได้มีการกำหนดให้การประเมิน ITA เป็นค่าเป้าหมายหนึ่งในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ฯ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ หน่วยงานภาครัฐ จะต้องมียุทธศาสตร์ ITA ๘๕ คะแนนขึ้นไป เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด

## ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ เทศบาลตำบลท่าวังตาล

ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลท่าวังตาล มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในภาพรวมเท่ากับ ๙๐.๑๙ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ระดับ ผ่าน เพิ่มขึ้นจากผลการประเมินของงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑.๖๒ คะแนน (งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผลการประเมิน ๘๘.๕๗ คะแนน ระดับ A) อยู่ในลำดับที่ ๑,๖๘๒ ของหน่วยงานประเภท เทศบาลตำบล



เทศบาลตำบลท่าวังตาล ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน**

ตัวชี้วัดที่	เครื่องมือในการประเมิน	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	ผลการประเมิน
๑	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	๙๖.๔๒	ผ่านเกณฑ์
๒	IIT	การใช้จ่ายงบประมาณ	๙๐.๖๔	ผ่านเกณฑ์
๓	IIT	การใช้อำนาจ	๙๓.๒๘	ผ่านเกณฑ์
๔	IIT	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๐.๓๒	ผ่านเกณฑ์
๕	IIT	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๐.๖๑	ผ่านเกณฑ์
๖	EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๙.๖๒	ผ่านเกณฑ์
๗	EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๗.๘๓	ผ่านเกณฑ์
๘	EIT	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๗.๑๗	ผ่านเกณฑ์
๙	OIT	การเปิดเผยข้อมูล	๙๑.๙๘	ผ่านเกณฑ์
๑๐	OIT	การป้องกันการทุจริต	๘๘.๒๙	ผ่านเกณฑ์

**การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ**  
**ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖**

การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ แบ่งออกเป็นประเด็นในการพิจารณา ๗ ประเด็น ดังต่อไปนี้

**๑) ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ**

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำโดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ไม่มีข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์		

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
<b>ตัวชี้วัด ๖ คุณภาพการดำเนินงาน</b>		
e๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อย เพียงใด	๘๙.๗๐	เทศบาลตำบลท่าวังตาลจะปรับปรุงคู่มือ การปฏิบัติงาน และมาตรฐานการปฏิบัติงาน อีกทั้งนำมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการ อ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ จุด ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เว็บไซต์ หลัก และ facebook ของเทศบาล ตำบลท่าวังตาล
e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อย เพียงใด	๙๐.๓๐	เทศบาลตำบลท่าวังตาลจะปรับปรุงขั้นตอน ที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับอินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ
e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๐.๑๖	เทศบาลตำบลท่าวังตาล จะดำเนินการ ขับเคลื่อน มาตรการเสริมสร้างมาตรฐาน ทางจริยธรรมของ หน่วยงาน โดยให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบต่อ การปฏิบัติหน้าที่



ตัวชี้วัด ๘ การปรับปรุงการทำงาน		
e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๘๘.๙๕	เทศบาลตำบลท่าวังตาลจะปรับปรุงและ พัฒนาวิธีการ เพื่อให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
o๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๐.๐๐	เทศบาลตำบลท่าวังตาล จะดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติ โดยประกอบด้วย (๑) เป็นคู่มือปฏิบัติการกิจใด (๒) สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงาน ตำแหน่งใด (๓) กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติ อย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒) ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ไม่มีข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์		

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
<b>ตัวชี้วัด ๖ คุณภาพการดำเนินงาน</b>		
e๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อย เพียงใด	๘๙.๗๐	เทศบาลตำบลท่าวังตาล จะปรับปรุงคู่มือ การปฏิบัติงาน และมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน อีกทั้งนำมาจัดทำเป็นสื่อใน รูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการ อ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และ ประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่ผ่านช่องทาง ออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ จุด ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เว็บไซต์หลักและ facebook ของเทศบาลตำบลท่าวังตาล
e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อย เพียงใด	๙๐.๓๐	เทศบาลตำบลท่าวังตาล จะปรับปรุงขั้นตอน ที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ โดยละเอียด หรืออาจจัดทำ เป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับอินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ
e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อ หน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๐.๑๖	เทศบาลตำบลท่าวังตาล จะดำเนินการ ขับเคลื่อนมาตรการ เสริมสร้างมาตรฐาน ทางจริยธรรมของหน่วยงาน โดยให้ บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบต่อ การปฏิบัติหน้าที่
<b>ตัวชี้วัด ๘ การปรับปรุงการทำงาน</b>		
e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของ เจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อย เพียงใด	๘๘.๙๕	เทศบาลตำบลท่าวังตาล จะปรับปรุงและพัฒนาวิธีการ เพื่อให้มี การสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ
e๑๓ หน่วยงานมีระบบการให้บริการ ออนไลน์หรือไม่	๙๒.๙๑	เทศบาลตำบลท่าวังตาล มีการจัดทำ E-Service ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อ สร้างความเท่าเทียมใน การดำเนินงานและ เกิดความสะดวกรวดเร็วแล้วแต่ยังอาจ ขาดการประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลท่าวังตาล จะได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการ ผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอก ได้รับทราบ โดยทั่วถึง
e๑๔ หน่วยงาน เปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วม	๘๗.๕๑	เทศบาลตำบลท่าวังตาล จะปรับปรุงในเรื่อง ของการเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตาม

ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากขึ้น เพียงใด		ภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการ ดำเนินการ โครงการ หรือ กิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับ หน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบอย่าง ทั่วถึง
--	--	---

**แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)**

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ไม่มีข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์		

**๓) ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ**

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

**แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)**

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ไม่มีข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์		

**แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)**

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
<b>ตัวชี้วัด ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b>		
e๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อย เพียงใด	๘๙.๐๑	เทศบาลตำบลท่าวังตาล จะจัดให้มีการ เผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และ อำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการ ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ ของหน่วยงานให้มีความ ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
e๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่ ประชาชนหรือผู้รับบริการควร ได้รับทราบ อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๘๙.๐๒	เทศบาลตำบลท่าวังตาล จะจัดให้มีการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการ ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความ ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
e๘ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติ ชม หรือแสดงความคิดเห็นต่อการ ปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่	๙๓.๘๑	เทศบาลตำบลท่าวังตาล ได้จัดให้มีช่องทางการติชมและ แสดงความคิดเห็นทางเว็บไซต์ของเทศบาล Facebook เทศบาลตำบลท่าวังตาล แล้ว เทศบาลตำบลท่าวังตาล จะ ปรับปรุงให้ประชาชน เห็นได้ชัดเจนยิ่งขึ้น และเพิ่มช่อง ทางการแสดงความคิดเห็นให้มากกว่าเดิม

e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณี พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบน หรือทุจริต ต่อหน้าที่ หรือไม่	๘๙.๖๔	เทศบาลตำบลท่าวังตาล จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนการรับสินบนหรือการทุจริตต่อ หน้าที่แล้ว เทศบาลตำบลท่าวังตาล จะปรับปรุงการเผยแพร่ช่องทางดังกล่าว โดยจะเผยแพร่ในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณ จุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น
---	-------	--

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ตัวชี้วัด ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
O๑๘ การดำเนินการตามนโยบาย หรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๐.๐๐	เทศบาลตำบลท่าวังตาลจะจัดให้มีการแสดงแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑.โครงการหรือกิจกรรม ๒.งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม ๓.ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการและ กิจกรรม และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ
O๒๒ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐.๐๐	เทศบาลตำบลท่าวังตาลได้จะดำเนินการจัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบ
O๒๕ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐.๐๐	เทศบาลตำบลท่าวังตาลได้จะดำเนินการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมการบริหารจัดการกิจการของเทศบาลตำบลท่าวังตาลในทุกภารกิจ เพื่อนำมาปรับปรุงหน่วยงานให้เกิดความก้าวหน้าและพัฒนา

๔) ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
<b>ตัวชี้วัด ๗ การใช้ทรัพย์สินของราชการ</b>		
i๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๘๖.๘๙	เทศบาลตำบลท่าวังตาล จะกำหนดหรือระบุ แนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละ ส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทาง ดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติ อย่าง ครัดครั้นและกำชับให้บุคลากรภายใน หน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืม ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้าง จิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึก การเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตาม มาตรฐานทางจริยธรรม
i๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๙๔.๘๙	เทศบาลตำบลท่าวังตาล จะดำเนินการ ปรับปรุงขั้นตอนและแนวทางในการขอ ยืมทรัพย์สินของทางราชการตาม ประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือ มาตรฐานการให้บริการให้มีความชัดเจน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือ มาตรฐานการให้บริการให้แก่ บุคคลภายนอกในการขออนุญาตยืม ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรมี แนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ เพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไป ใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง
i๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันมิให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๘๘.๔๔	เทศบาลตำบลท่าวังตาลจะกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทาง ดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติ อย่าง ครัดครั้นและกำชับให้บุคลากรภายใน หน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืม ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้าง จิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อ หน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ไม่มีข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์		

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ไม่มีข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์		

๕) ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำโดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
<b>ตัวชี้วัด ๗ การใช้ทรัพย์สินของราชการ</b>		
i๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๘๔.๘๑	เทศบาลตำบลท่าวังตาล จะดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ และประชาชนทราบ ผ่านทางช่องทางตามที่เทศบาลตำบลท่าวังตาลได้กำหนดไว้
ii๗ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	๗๘.๔๑	เทศบาลตำบลท่าวังตาล จะได้จัดให้ บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ที่ตั้งไว้เพิ่มขึ้น เพื่อให้บุคลากรได้เข้า มามีส่วนร่วม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน
ii๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๘๘.๔๔	เทศบาลตำบลท่าวังตาลจะกำหนดให้มีมาตรการหรือแนวทางมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทาง ดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติ อย่าง เคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายใน หน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืม ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้าง จิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อ หน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ไม่มีข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์		

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ไม่มีข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์		

๖) ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ไม่มีข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์		

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ไม่มีข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์		

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ไม่มีข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์		

๗) ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ไม่มีข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์		

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ไม่มีข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์		

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน
ไม่มีข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์		



**การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติการหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ของเทศบาลตำบลท่าวังตาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗**

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลท่าวังตาลให้ดีขึ้น ดังนี้

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
<p><b>๑ . ก ร ะ บ ว น ก า ร ปฏิบัติงานที่ โปร่งใสจะ มี ประสิทธิภาพ</b></p>	<p>- จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ ชัดเจนและเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และระยะเวลาให้ ชัดเจนและเผยแพร่คู่มือ/ แนวทาง ดังกล่าวให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบและยึดถือปฏิบัติสร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการ ให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้ โดยง่ายรวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและ การพิจารณาให้คุณให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ</p>	<p>สำนักปลัด และกอง ทุกกอง ต้องจัดทำคู่มือขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติงาน ของตน</p>	<p>๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ หรือ ให้บริการ ประชาชน ถือปฏิบัติ ตามคู่มือดังกล่าวโดย เคร่งครัด ๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ในช่องทางที่ หลากหลาย เช่น ณ ที่ตั้งของหน่วยงาน ผ่าน สื่อออนไลน์ของหน่วยงาน ๔. จัดให้มีการบริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือ การเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ๕. กำหนดแนวปฏิบัติ Dos &amp; Don'ts ที่เป็นแนวทางในการประพฤติตนทาง</p>	<p>๑ มกราคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗</p>

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
			จริยธรรมของหน่วยงาน ๖. จัดให้มีการฝึกอบรมที่มีการ สอดแทรก สารคดีด้านจริยธรรมของ เจ้าหน้าที่/กิจกรรม เสริมสร้าง/ ส่งเสริมจริยธรรม	
	- จัดประชุมประจำเดือนเพื่อ สร้างกระบวนการ ปรึกษาหารือ ระหว่างผู้บริหารและบุคลากร เพื่อร่วมกัน ทบทวนปัญหาและ อุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่าง เป็น ระบบ	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป	๑. จัดประชุมเพื่อสร้างกระบวนการ ปฏิบัติงานอย่างเป็น ระบบใน หน่วยงาน ๒. นำปัญหาข้อเสนอนั้นที่ได้แจ้ง เวียนให้ บุคลากรภายในได้รับทราบ	๑ มกราคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗
	- การป้องกันการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนตนและ ประโยชน์ ส่วนรวม	งานนิติการ	๑. การประเมินความเสี่ยงการทุจริต และ ประพฤติมิชอบที่เกิดขึ้นใน หน่วยงาน ๒. จัดให้มีช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๓. จัดทำคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติการ จัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และเปิดเผยให้ ประชาชนรับทราบ	๑ มกราคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗
	- การสร้างความโปร่งใสเกี่ยวกับ การดำเนินงานและ การใช้จ่าย งบประมาณ	งานวิเคราะห์ นโยบาย และแผน	๑. จัดทำแผนดำเนินงานและการใช้ งบประมาณ ประจำปีฯ ๖๗ โดย ให้มี รายละเอียด ดังนี้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
			<p>(๑) โครงการหรือกิจกรรม  (๒) ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือ  กิจกรรม  (๓) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือ  กิจกรรม  (๔) ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละ  โครงการหรือกิจกรรม</p> <p>๒. รายงานความก้าวหน้าในการ  ดำเนินงาน ตามแผนการดำเนินงาน  ประจำปีงบฯ ๖๗ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑  มีนาคม ๒๕๖๗ โดยมี รายละเอียด ดังนี้</p> <p>(๑) ผลการดำเนินงานของแต่ละ  โครงการ/ กิจกรรม  (๒) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้  ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม  แผนดำเนินงานประจำปีงบฯ ๖๖ โดยมี  รายละเอียด ดังนี้</p> <p>(๑) ผลการดำเนินงานของแต่ละ  โครงการ/ กิจกรรม  (๒) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผล  การใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่  ละ</p>	

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
			โครงการ/กิจกรรม (๓) ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละ โครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็น วัน เดือนปี ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) (๔) ปัญหา/อุปสรรค (๖) ข้อเสนอแนะ	
๒. การให้บริการ และ ระบบ E-Service	ปรับปรุงช่องทางการให้บริการให้ มีคุณภาพในการดำเนินงานหรือ การบริการให้มีประสิทธิภาพ	งานประชาสัมพันธ์	๑. ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. จัดให้มีการบริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลพินิจ หรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือ บริการนั้นๆ	๑ มกราคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗
๓. ช่องทางและ รูปแบบ การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ภาครัฐ	พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางใน การประชาสัมพันธ์ให้หลากหลาย และมีประสิทธิภาพ ให้สะดวก รวดเร็ว ตอบสนองในการแก้ไข และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและ ความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ	งานประชาสัมพันธ์	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง เว็บไซต์ และช่องทางการประชาสัมพันธ์ ๒. จัดทำแผนการปรับปรุงเว็บไซต์ ๓. ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	๑ มกราคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗
๔. กระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของ ราชการ	การป้องกันการนำทรัพย์สิน ราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตัวหรือพวกพ้อง	งานพัสดุ/กองคลัง	๑. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ ทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดย กำหนด ขั้นตอนในการขอยืมทรัพย์สิน ช่องทาง ราชการตามประเภทงานด้าน ต่าง ๆ ไว้	๑ มกราคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
			<p>ในคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ</p> <p>๒. จัดให้มีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สิน ของราชการอย่างถูกต้อง</p> <p>๓. จัดให้มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ ของหน่วยงานเป็นระยะ</p> <p>๔. ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว และมีการกำหนด มาตรการจัดการความเสี่ยง และการดำเนินการ ตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้</p> <p>๕. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวปฏิบัติดังกล่าวให้บุคลากรและประชาชนรับทราบ และให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p>	
<p><b>๕. กระบวนการ สร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง</b></p>	<p>- ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากร ภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกันและเปิดโอกาสให้ บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ - จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>งานพัสดุ/กองคลัง</p>	<p>๑ . จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒. จัดทำข้อมูลรายงานการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายหมวด งบลงทุนที่จะมีการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๓. รายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ผู้บริหารรับทราบ</p>	

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ(วิธีการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
			๔. ประกาศเผยแพร่แผนและผลการ จัดซื้อ จัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุทาง เว็บไซต์ หน่วยงานหรือสื่อออนไลน์	
๖. กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบ การใช้ อำนาจ และ การ บริหารงาน บุคคล	การใช้อำนาจและการบริหารงาน บุคคลอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนและ ผลประโยชน์ ส่วนรวม	งานการเจ้าหน้าที่	๑. จัดทำและดำเนินการตามนโยบาย หรือ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่นการสรร หาและบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการแทนตำแหน่ง ว่าง การ ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง การ ทบทวนภารกิจ รวมถึง ดำเนินการตาม แผนอัตรากำลังและหลักเกณฑ์การส่ง บุคลากรเข้ารับการอบรม/ทุนการศึกษา ๒. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผล การ ปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับ ผลการ ปฏิบัติงานขององค์กร ๓. ทำบันทึกข้อความแจ้งเวียนให้ บุคลากร ทราบข้อมูลรายละเอียด หลักเกณฑ์การ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
๗. กลไกและ มาตรการ ในการ แก้ไขและป้องกัน การ ทู จ ริ ต ภาย ใน หน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตาม ตรวจสอบ พฤติกรรมการทุจริตอย่างชัดเจน และเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน</li> <li>- จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วน และ สอดคล้องตาม มาตรการ</li> <li>- จัดทำมาตรการดำเนินการ จัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี</li> <li>- จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ชับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรม</li> </ul>	งานนิติการ/สำนัก ปลัด	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ท า การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง การทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการ ป้องกัน การทุจริตภายในหน่วยงาน พร้อมเผยแพร่ให้ บุคลากรภายใน หน่วยงานรับทราบและถือ ปฏิบัติ</li> <li>๒. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการ ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</li> <li>๓. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทาง จริยธรรม แ ล ะ Dos &amp; Don'ts เพื่อ เผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและ ถือเป็นแนวปฏิบัติ</li> <li>๔. จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรม สอดแทรก สาระด้านจริยธรรมของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ</li> <li>๕. จัดกิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่</li> </ol>	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗





**วิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ**

- ๑. ข้อจำกัดด้านบุคลากร :** บุคลากรในการดำเนินงานมีอย่างเพียงพอ แต่ขาดความรู้ความเข้าใจในงานอย่าง เพียงพอ ทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการลงข้อมูล จึงทำให้ขาดคะแนนในบางส่วนไป
- ๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ :** เทศบาลตำบลท่าวังตาล มีงบประมาณเพียงพอในการดำเนินงาน ด้านงบประมาณ จึงไม่เป็นอุปสรรคในการดำเนินงาน
- ๓. ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่ :** เนื่องจากพื้นที่ของเทศบาลตำบลท่าวังตาลเป็นพื้นที่ติดเมือง และเป็นบริเวณที่มี ส่วนราชการอยู่หลายแห่ง จึงเป็นพื้นที่ที่มีความเจริญอย่างมาก ประชาชนส่วนใหญ่เป็นสังคมผู้สูงอายุ ้วยเกษียณ การเข้าถึงเทคโนโลยีจึงมีข้อจำกัด

ซึ่งเมื่อพิจารณาโดยภาพรวมแล้ว เทศบาลตำบลท่าวังตาลไม่มีข้อจำกัดในการดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ